



LA LIGUE NATIONALE CONTRE LE CANCER

Association reconnue d'utilité publique depuis 1920

103 comités départementaux • Plus de 100 M€ de ressources annuelles

JURISTE LIBÉRALITÉS CONFIRMÉ(E)

CDI • Paris 13^e • À pourvoir dès que possible

Qui sommes-nous ?

Fondée en 1918, la Ligue nationale contre le cancer est la première association française de lutte contre le cancer. Acteur indépendant de tout pouvoir politique ou économique, elle s'appuie sur un réseau de 103 comités départementaux pour mener quatre grandes missions :

- Informer, sensibiliser et promouvoir la prévention et le dépistage
- Financer et contribuer à la recherche contre le cancer
- Améliorer le parcours de soins et la qualité de vie des malades et de leurs proches
- Défendre les droits des personnes malades auprès des pouvoirs publics

Notre pôle Ressources pilote plus de 100 M€ de collecte annuelle, dont les libéralités (legs, donations, assurances-vie) représentent un levier essentiel et en croissance.

Le poste

Rattaché(e) à la DGA du Pôle Ressources et intégré(e) à une équipe de 8 juristes et chargés de gestion spécialisés, vous prenez en charge un portefeuille de dossiers de libéralités (successions, donations, assurances-vie) dont la Ligue nationale et ses 103 comités départementaux sont bénéficiaires.

Vous êtes un interlocuteur de confiance pour les bienfaiteurs, leurs familles et les professionnels du droit.

Vos missions

1. Instruction et sécurisation des dossiers

- Analyser les actes (testaments, donations, polices d'assurance-vie) et constituer l'état patrimonial complet et détaillé (actif et passif),
- Détecter les risques juridiques et les enjeux d'image associés à chaque succession,
- Assurer la conservation et la mise en sécurité des biens avant toute décision (inventaires, mesures conservatoires) en lien étroit avec les comités départementaux,

2. Préparation des décisions du Conseil d'administration

- Rédiger les notes d'arbitrage et délibérations soumises au CA (acceptation, renonciation, contentieux, protocoles transactionnels)
- Proposer les stratégies de réalisation optimales des actifs transmis (immobilier, valeurs mobilières, etc.)

3. Règlement des successions et donations

- Piloter la réalisation des actifs dans le respect des procédures internes et de l'intérêt de la Fédération et de ses comités bénéficiaires,
- Assurer la relation directe avec les intervenants : notaires, avocats, agences immobilières, compagnies d'assurance, préfectures si nécessaire, et colégataires,
- Assurer le suivi financier : transmission des informations comptables, suivi des encaissements et des dépenses,
- Représenter la Ligue dans les relations avec les familles des bienfaiteurs, avec tact et sensibilité.

4. Gestion de la relation bienfaiteurs

- Entretenir une relation de qualité avec les testateurs, donataires et leurs conseils tout au long du dossier,
- Contribuer à la promotion des libéralités en participant aux actions de communication et événementielles (salons, congrès),

5. Pilotage et reporting

- Rendre compte régulièrement de l'état de votre portefeuille à la DGA Ressources,
- Apporter, si nécessaire et sur demande de la DGA, son soutien au pilotage opérationnel de l'équipe
- Des déplacements ponctuels sur le territoire national sont à prévoir avec une affectation particulière sur une région dédiée (à voir lors des entretiens).

Profil recherché

Formation

- Master 2 en droit privé / droit notarial (droit des successions, droit de la famille, droit immobilier, droit des contrats) ou équivalent,
- Diplôme clerc de notaire ou notaire assistant,
- Diplôme clerc d'avocat spécialisée en transmission de patrimoine,
- Une formation complémentaire en droit fiscal (droits de mutation, fiscalité des associations) est un atout,



Expérience

- 5 ans minimum d'expérience en gestion de libéralités, idéalement au sein d'une étude notariale, d'une fondation ou d'une association reconnue d'utilité publique,

Compétences techniques

- Solide maîtrise du droit des successions, donations et assurances-vie,
- Capacité à analyser et rédiger des actes juridiques complexes,
- Connaissance des procédures liées aux associations reconnues d'utilité publique,
- Maîtrise du Pack Office ; la connaissance de l'application Dons&Legs constitue un plus,

Qualités personnelles

- Rigueur, sens de l'organisation et autonomie dans la gestion d'un portefeuille de dossiers,
- Excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse,
- Aisance relationnelle : vous savez interagir avec bienveillance et professionnalisme avec des interlocuteurs variés (familles, notaires, administrations, directions des comités),
- Sens aigu de la confidentialité et de la déontologie,
- Adhésion aux valeurs de la Ligue : engagement solidaire, indépendance, respect de la dignité des personnes,

Ce que nous vous offrons

- Un poste à fort impact, au service d'une cause de santé publique majeure,
- Une équipe expérimentée, cohésive, et un encadrement de proximité par une directrice juriste spécialiste du domaine de la transmission patrimoniale,
- Un portefeuille de dossiers diversifiés (immobilier, valeurs mobilières, assurances-vie) dans un cadre institutionnel structuré,
- Une organisation nationale avec des interlocuteurs dans les 103 départements de France,
- CDI, statut cadre — Siège de Paris 13^e,

Candidature

Vous souhaitez mettre votre expertise juridique au service d'une association engagée dans la lutte contre le cancer ?

Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à : recrutement@ligue-cancer.net en indiquant la référence « JURISTE LIBÉRALITÉS 2026 »

Rejoignez-nous et donnez du sens à votre expertise.