



Offre d'emploi

Directeur/Directrice du Comité des Hauts-de-Seine de la Ligue contre le cancer

Association créée en 1918 et reconnue d'utilité publique depuis 1920, la Ligue nationale contre le cancer fédère 103 Comités départementaux répartis sur l'ensemble du territoire.

Le Comité des Hauts-de-Seine déploie ses missions sociales et mène une lutte sans concession contre le cancer autour de quatre axes majeurs :

- informer, sensibiliser et éduquer pour prévenir et dépister la maladie ;
- financer et contribuer à la recherche ;
- améliorer le parcours de soin, de santé et de vie des personnes malades et de leurs proches ;
- porter la voix des personnes malades et de leurs aidants, et défendre leurs droits.

Ses engagements se traduisent par des actions de sensibilisation auprès d'un public large, notamment dans le département, le développement d'actions indépendantes de tout pouvoir politique ou économique, la solidarité dans le respect de la dignité des personnes, et l'expression de la voix des malades à travers la plaidoirie.

Dans ce cadre, le Comité des Hauts-de-Seine recherche son/sa Directeur / Directrice de Comité.

Finalité du poste

Sous l'autorité de la Présidente, le/la Directeur(trice) assure l'exécution des décisions du Conseil d'Administration, seconde la Présidente dans la gestion courante du Comité et coordonne l'équipe salariée et bénévole.

Il/elle est force de proposition auprès du Bureau et du Conseil d'Administration pour le développement du Comité, de ses actions et de son rayonnement sur le territoire des Hauts-de-Seine.

Missions principales :

1. Accompagner le développement stratégique du Comité

En lien avec la gouvernance, le/la Directeur(trice) contribue à la définition et à la mise en œuvre des orientations du Comité. Il/elle assure une veille sur les opportunités du territoire, identifie les projets pertinents, propose les actions à engager et veille à leur bonne réalisation.

2. Animer la vie institutionnelle

Le/la Directeur(trice) contribue à la qualité des relations entre les administrateurs, les salariés, les bénévoles, les partenaires et la Fédération. Il/elle participe à la préparation et au suivi des instances du Comité, veille à la bonne exécution du calendrier institutionnel et rend compte régulièrement à la Présidente, au Bureau et au Conseil d'Administration.

3. Assurer la gestion administrative, budgétaire et réglementaire

Sous la responsabilité de la Présidente et en lien avec le Trésorier, le/la Directeur(trice) contribue à la préparation et au suivi du budget. Il/elle veille au respect de l'exécution budgétaire, met en place les outils de suivi nécessaires et assure le reporting des activités.

4. Manager l'équipe salariée et coordonner les bénévoles

Le/la Directeur(trice) encadre l'équipe salariée du Comité et veille à la qualité des relations de travail. Il/elle organise le travail, anime les réunions d'équipe, accompagne les collaborateurs, conduit les entretiens individuels et participe aux recrutements. Il/elle veille à la clarté des rôles, à la bonne circulation de l'information et à la cohésion de l'équipe.

5. Développer les ressources du Comité

En lien avec les administrateurs référents, le/la Directeur(trice) participe au développement de la collecte et des ressources du Comité : partenariats, relations institutionnelles, campagnes de sensibilisation, mécénat, collecte, legs, libéralités et assurances-vie.

6. Représenter le Comité et développer les relations extérieures

Le/la Directeur(trice) représente le Comité auprès des partenaires externes : acteurs associatifs, professionnels de santé, établissements de soins, collectivités locales, institutions publiques, entreprises et médias.

7. Coordonner les missions sociales

Le/la Directeur(trice) coordonne la mise en œuvre des missions sociales du Comité, en lien avec les administrateurs référents, les salariés, les bénévoles et les intervenants extérieurs.

Profil recherché :

Vous disposez d'une expérience confirmée en direction, coordination ou management d'équipe, idéalement acquise dans le secteur associatif, médico-social, sanitaire, social ou de l'économie sociale et solidaire.

Vous avez une bonne compréhension du fonctionnement associatif, de la relation avec une gouvernance bénévole et des enjeux liés au pilotage d'une structure d'intérêt général.

Une connaissance du secteur de la santé, de la prévention ou de l'accompagnement des personnes malades serait un atout.

Compétences attendues :

- Management d'équipe et animation collective
- Capacité à travailler avec une gouvernance associative
- Gestion de projets et coordination d'activités
- Pilotage administratif et budgétaire
- Développement de partenariats et de ressources
- Communication institutionnelle et représentation externe
- Capacité de reporting et de formalisation
- Maîtrise des outils bureautiques et numériques

Candidature

Les candidatures, comprenant CV et e lettre de motivation sont à adresser à :

billal.moussadiki@ligue-cancer.net

Objet du mail : Candidature – Directeur / Directrice du Comité des Hauts-de-Seine